

## TIPOS DE PREGUNTAS EN UNA ENTREVISTA DE TRABAJO

Los siguientes tipos de preguntas son comunes en las entrevistas de trabajo. Siempre es importante que durante una entrevista se mantenga una conversación profesional entre ambas partes. Recuerda que la misión del entrevistador es evaluar si el aspirante cuenta con las habilidades y actitudes necesarias para desarrollar el cargo al que se está presentando. Por lo tanto, todas las preguntas estarán formuladas de acuerdo con las necesidades del puesto de trabajo al cual aplicas.

### Preguntas Generales

- Describa quién es usted
- ¿Cómo describiría su personalidad?
- ¿Cuáles son sus fortalezas para este cargo?
- ¿Cuáles son las tres cosas positivas que su tutor (supervisor, anterior jefe, profesor, etc.) diría de usted?
- ¿Cuáles son sus mayores debilidades?
- ¿Describa qué tipo de trabajador es?
- ¿Qué es lo que más le interesa de su carrera profesional?
- ¿Cómo lo describiría su mejor amigo?
- ¿Cómo organiza su tiempo y prioriza tareas?
- ¿Cómo responde usted a las críticas?
- Dé un ejemplo de un objetivo que haya alcanzado y dígame cómo lo logró



### Preguntas acerca de sus objetivos y motivaciones profesionales

- ¿Cuál es su mayor logro?
- ¿Cuál es su trabajo ideal?
- ¿Por qué está interesado en este cargo?
- ¿Por qué quiere trabajar para esta empresa?
- ¿En dónde se visualiza dentro de 5 años?
- ¿Cuáles son sus mayores motivaciones?
- ¿Qué le apasiona hacer en la vida?



### Preguntas de competencias

En estas preguntas se trata de poner en contexto las experiencias previas junto con las habilidades necesarias para el buen desempeño del cargo al que estás aplicando. Las respuestas requieren dar ejemplos específicos de una experiencia en el pasado, en la que te hayas encontrado con alguna situación en particular, principalmente a nivel laboral. Sin embargo, si no se cuenta con experiencia laboral, no te preocupes, puedes utilizar ejemplos de tu vida universitaria, voluntariados, equipos de deportes, asociaciones, pasatiempos, etc. Utilizar la técnica STAR (Situación, Tarea, Acción y Resultado), puede ayudarte a estructurar una respuesta. A continuación, te damos algunos ejemplos de este tipo de preguntas.

- Cuénteme de alguna vez que haya tenido que explicar un proceso técnico o un plan de trabajo a un grupo de personas. ¿Tuvo éxito?
- Hable de un proyecto que haya planeado exitosamente. ¿Qué lo hizo exitoso?
- De un ejemplo de cuando haya combinado habilidades técnicas y prácticas para resolver un problema
- Explique el concepto "X" como si estuviera hablando con un niño de 10 años
- Describa una situación en la que haya tenido que trabajar con un colega de bajo rendimiento o difícil de interactuar.
- Cuénteme sobre una situación en la que haya utilizado sus habilidades de comunicación verbal para transmitir una idea innovadora a un individuo o un grupo.



### ¿Por qué usted?

Con este tipo de pregunta el entrevistador quiere que le resalte cuales son sus fortalezas para el cargo, sus habilidades, preparación académica, experiencias, y de acuerdo con la visión de la empresa, cómo estas contribuirán a cumplir las tareas para las que se le estará contratando. En pocas palabras, como profesional, qué tiene usted para ofrecerle al posible empleador. Las siguientes son diferentes versiones de este tipo de pregunta:



- Cuénteme acerca de sus habilidades para este cargo
- Describa cómo mejoraría nuestro producto o servicio
- ¿En qué contribuiría usted al departamento (equipo, empresa, etc.)?
- ¿Por qué usted sería exitoso en este cargo?
- ¿Por qué debemos contratarlo?
- ¿Por qué usted es el mejor candidato para este puesto de trabajo?

A lo largo de la entrevista, cuéntales a los entrevistadores quién eres. Enfócate en tus conocimientos y habilidades. Preséntate como una persona motivada, que le gusta hacer lo que hace, alguien proactivo y capaz, un profesional listo para iniciar a trabajar y alcanzar metas.

**¿Tienes Dudas? ¿Necesitas ayuda con tu preparación para la entrevista?**

**CONTÁCTANOS**

**¡CONBRAINS te ayuda!**